|  |  |
| --- | --- |
| **Карасева Елена Сергеевна** | **Телефон:** +79853501854  **E-mail:** [karasyova.lena@gmail.com](mailto:karasyova.lena@gmail.com)  **Дата рождения:** 27.10.1989 |
| Должность | Администратор онлайн школы  Технический специалист онлайн проекта |
| Образование | **2007-2012** -Московская академия тонких химических технологий,факультет биотехнолгийй,специальность -инженер биотехнолог  **2019** -”Админиcтратор онлайн школы “ в Pro Freelance |
| Специальные навыки | **Создание сайтов:**   * одностраничные,многостраничные,сайты визитки * регистрация домена и доменной почты   **Администрирование Get Course:**   * настройки платформы * создание и интеграция виджетов * создание тренингов * организация рассылок * создание процессов   **Организация вебинаров:**   * настройка вебинарной комнаты в Bizon365 * создание воронки писем в Bizon365 * настройка вебинарной комнаты в GetCourse * создание вебинарной воронки в GetCourse * создание YouTube канала * настройка трансляции вебинара через YouTube+OBS * оформление презентации   **Работа с соц сетями и Messenger:**   * создание рассылок в Telegram,FaceBook, ВКонтакте через WatsHelp и Senler * оформление визуального контента в соц сетях * администрирование групп и страниц * создание чат-ботов |
| Личные качества | **Пунктуальность**.Заказ будет выполнен четко в срок  **Креативный подход** к решению задачи  Отличные **организаторские способности**  **Коммуникабельна** ,умею работать в команде  **На связи 24/7**,всегда отвечу на ваши вопросы |
| **Портфолио** | [**http://ekaraseva.tilda.ws/**](http://ekaraseva.tilda.ws/) |